



Demande de badge d'accès – IPGP

Demande initiale

Modification (badge n°.....)

Prolongation (badge n°.....)

Perte (ancien badge n°.....)

Nom :

Prénom :

Statut :

Doctorant(e) / ATER

Chercheur / Post-Doctorant(e)

Stagiaire

Contractuel

Invité

Permanent

Durée du séjour :

Date de début :

Date de fin :

Equipe/observatoire/service d'accueil :

Nom du responsable de l'équipe/observatoire/service d'accueil :

Demande d'accès :

- Entrée/sortie
- Salle n°
- Salle n°
- Autre(s) :

Date de la demande : Signature du demandeur	Signature du responsable d'équipe/service/observatoire	Signature du(des) responsable(s) des salles demandées (Nom, salle, signature)
--	---	---

Badge n° :

Remis le / modifié le :

A M/Mme :

Signature :

Cadre réservé à l'accueil

Attribution/modification du badge n° :

Pièce(s) justificative(s) présentée(s) :

Observations :

Visa de l'accueil :