

Informaticien gestionnaire d'infrastructures - Recrutement BOE

Offre d'emploi de l'institut de physique du globe de Paris

Catégorie	A
BAP	BAP E
Corps	Assistant ingénieur
Emploi – type REFERENS	E3B42 – Gestionnaire d'infrastructures
Durée	12 mois
Affectation	Direction générale des services - Service informatique
Date d'embauche prévue	1 ^{er} octobre 2025
Lieu	Institut de physique du globe de Paris, 1 rue Jussieu, 75005 Paris

L'institut de physique du globe de Paris

L'Institut de Physique du Globe de Paris (IPGP), établissement composante d'Université Paris Cité depuis 2019, est le seul Grand Établissement d'Enseignement Supérieur et de Recherche dans le domaine des sciences de la Terre, de l'environnement et des planètes en France.

L'IPGP est une des très rares institutions au plan mondial qui couvre toutes les disciplines des sciences de la Terre solide au sens large, y compris la géobiologie, et qui conduit des études à toutes les échelles de temps et d'espace. Son statut, sa taille et son organisation confèrent à l'IPGP les moyens d'être à la pointe des connaissances et des développements instrumentaux pour l'observation des phénomènes naturels, de collecter les données indispensables à la prévention des risques naturels telluriques et d'assurer ainsi au meilleur niveau international ses trois missions de recherche, d'observation et d'enseignement. L'IPGP opère des observatoires volcanologiques, sismologiques, magnétiques, et des processus d'érosion, à l'échelle de toute la planète.

L'IPGP a en particulier la responsabilité de l'observation permanente des quatre volcans actifs de France (la Soufrière à la Guadeloupe, la Montagne Pelée à la Martinique, le Piton de la Fournaise à la Réunion et le nouveau volcan sous-marin découvert au large de Mayotte).

L'IPGP est établi sur plusieurs sites dans des locaux dont il a la dévolution ou qu'il possède : deux sites à Paris intra-muros (rue Cuvier Paris 5^{ème} et rue Lamarck Paris 13^{ème}), un site à Champs-sur-Marne (Seine et



Marne), un site à Chambon-la-Forêt (Loiret) et enfin trois sites dans les observatoires volcanologiques et sismologiques d'outremer.

Missions

Sous la responsabilité du responsable du service informatique, l'assistant ingénieur intégrera un service de 4 personnes, toutes de catégories A.

L'agent aura pour missions d'installer et administrer les ressources nécessaires à la production de son domaine (système, réseau, messagerie, parc matériel et logiciel). Il aura également pour mission d'assister les utilisateurs, notamment l'ensemble des services centraux de l'institut, dans la mise en œuvre et l'exploitation de leur environnement informatique.

Activités

- Installer, configurer et maintenir les serveurs et bases de données relatives aux services centraux de l'institut (scolarité, ...),
- Gérer, maintenir et faire évoluer le parc matériel et logiciel,
- Participer à la conception et mise en place de la politique informatique de l'IPGP,
- Définir les paramètres d'installation et de mise à jour des postes de travail (Windows, Linux, macOS), en accord avec la politique informatique de l'IPGP,
- Conseiller, accompagner et assurer le support technique des utilisateurs,
- Mettre au point la documentation des processus de mise en œuvre, de mise à jour et d'exploitation des composants,
- Assurer la logistique technique de l'ensemble des salles de visio de l'institut,
- Participer à la veille technologique.

Compétences attendues

- Connaissance générale des techniques de virtualisation Proxmox,
- Expertise dans le développement web (HTML, CSS, PHP, Javascript) et la gestion des bases de données (MariaDB, MySQL),
- Connaissances approfondies des langages de scripting Perl et Bash,
- Expertise dans l'utilisation des environnements Windows, Linux et macOS,
- Maîtrise des outils de gestion de parc informatique (GLPI).

Savoirs théoriques

- Architecture et l'environnement technique du système d'information,
- Diagnostic et résolution de problèmes,
- Anglais courant.

Savoir-faire opérationnels

- Établir un diagnostic (maîtrise),
- Gérer les situations d'urgence,
- Rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique,
- Savoir gérer les aléas,
- Gérer la sécurité de l'information,



- Travailler en équipe.

Savoir être

- Organisation, autonomie, capacité de discernement et sens des initiatives dans l'exercice des attributions,
- Rigueur et efficacité,
- Capacité à travailler en équipe,
- Intérêt pour la science.

Formation

> Niveau ou diplôme : Bac +2 minimum

Modalités de candidature

> Le dossier de candidature est à adresser par voie postale à : IPGP - Service RH - 1 rue Jussieu – 75238 Paris cedex 05. Un envoi en recommandé simple est conseillé.

> Date limite de candidature : 31 mai 2025