
Gestionnaire comptable général

Offre d'emploi de l'institut de physique du globe de Paris | CNRS UMR 7154

Catégorie	***B
BAP	***J
Corps	***Technicien
Emploi – type REFERENS	***J4E44
Durée	***
Affectation	***Agence comptable
Rémunération	***de 1800 à 2700€ brut mensuel
Date de la publication	*** 30/06/2026
Date d'embauche prévue	Dès que possible
Lieu	IPGP 1 rue Jussieu 75005 PARIS

L'institut de physique du globe de Paris

Institut de recherche en géosciences de renommée mondiale fondé en 1921, associé au CNRS, établissement-composante d'Université Paris Cité et regroupant plus de 500 personnes, l'IPGP couvre toutes les disciplines des sciences de la terre et des planètes via l'observation, l'expérimentation et la modélisation, à toutes les échelles de temps et d'espace.

Les thématiques de recherche sont structurées à travers 4 grands thèmes fédérateurs : Intérieurs de la Terre et des planètes, Risques naturels, Système Terre, Origines.

L'IPGP a aussi la charge de services labellisés en volcanologie, sismologie, magnétisme, gravimétrie et érosion. Notamment, les observatoires permanents de l'IPGP surveillent les 4 volcans actifs français d'outre-mer en Guadeloupe, en Martinique, à la Réunion et à Mayotte (REVOSIMA).

L'IPGP héberge des moyens de calcul puissants et des installations expérimentales et analytiques de dernière génération et bénéficie d'un soutien technique de premier plan.

Le département de la formation et des études doctorales de l'IPGP offre à ses étudiants des formations en géosciences qui associent observation, analyse quantitative et modélisation et qui reflète la qualité, la richesse et la diversité thématique des recherches menées par les équipes de l'IPGP.

L'équipe et/ou le service

Le poste se situe à l'agence comptable.

En plus de l'agent comptable, l'équipe de l'agence comptable de l'IPGP est actuellement composée de 4 personnes (2 catégories A, 1 catégorie B et 1 catégorie C).

La mission du service est la tenue de la comptabilité générale. Compte tenu de la petite taille de l'équipe, les agents doivent être polyvalents.



Missions

Au sein d'une équipe de quatre collaborateurs, l'agent a pour mission d'assister l'Agent comptable dans la tenue de la comptabilité générale de l'institut.

Activités

Compte tenu de la petite taille de l'équipe, les activités sont variées et l'agent est amené à participer à l'ensemble des cycles comptables :

- Visa et prise en charge des factures fournisseurs
- Saisie des fiches d'immobilisation et tenue de l'inventaire comptable (en binôme)
- Surveillance des comptes de tiers (en binôme)
- Relances clients (en binôme)
- Vérification des bilans financiers des conventions (en renfort)
- Contribution à la confection des comptes annuels
- Secrétariat de l'agence et classement des pièces (en binôme)

La fiche de poste pourra être amenée à évoluer au cours du contrat.

Compétences attendues

- Maîtrise de la comptabilité générale
- La connaissance du secteur public et plus particulièrement des établissements publics serait un plus.
- Maîtrise du logiciel SAP (et idéalement de SIFAC)
- Maîtrise des logiciels bureautiques courants (Excel en particulier)
- Rigueur, proactivité et discrétion
- Aptitude à travailler en équipe
- Savoir rendre compte de son activité

Modalité de candidature

CV et lettre de motivation à adresser à :

- lelias@ipgp.fr
- pain@ipgp.fr
- recrut@ipgp.fr